

**ОБСУЖДЕНО И УТВЕРЖДЕНО**  
на заседании педагогического совета  
МБОУ СОШ № 41 г. Ставрополя  
Протокол № 1  
от « 31 » августа 2020 г.



**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор МБОУ СОШ № 41  
г. Ставрополя  
С.А. Жадан  
\_\_\_\_\_ 2020 г.

**Положение  
о логопедическом пункте МБОУ СОШ № 41 г. Ставрополя**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения, на основании письма Минобрнауки России от 14.12.2000 №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность логопедического пункта в организации.

**2. Задачи логопедического пункта**

2.1. Своевременно выявлять нарушения в развитии устной и письменной речи обучающихся; определять их уровень и характер.

2.2. Устранять эти нарушения.

2.3. Распространять специальные знания по логопедии среди педагогических работников, родителей (законных представителей).

**3. Организация деятельности логопеда**

3.1. Логопедический пункт создаётся для детей, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи:

- Общее недоразвитие речи разных уровней;
- фонетико-фонематическое недоразвитие речи;
- недостатки произношения - фонетический дефект.

3.2. В первую очередь в логопедический пункт зачисляются обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, которые препятствуют успешному освоению общеобразовательных программ.

3.3. Обследование речи обучающихся проводится в период с 1 по 15 сентября и с 10 по 25 мая. Данные обследования регистрируются в журнале обследования устной и письменной речи.

3.4. Предельная наполняемость логопедического пункта - не более 25 человек, на каждого обучающегося учитель-логопед заполняет речевую карту.

3.5. Выпуск обучающихся из логопедического пункта производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений устной и письменной речи.

3.6. Сроки логопедической работы находятся в прямой зависимости от степени выраженности у детей речевых нарушений, их индивидуально-личностных особенностей. Они могут варьироваться от 6 месяцев до 2 лет и более.

3.7. Занятия с обучающимися проводятся как индивидуально, так и с подгруппой (в группе). Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной и письменной речи обучающегося.

3.8. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития. Индивидуальные занятия проводятся не менее двух раз в неделю. Продолжительность группового занятия составляет 40 минут, продолжительность индивидуального занятия – 20 минут. Темы групповых и индивидуальных занятий с обучающимися и учёт их посещаемости отражаются в журнале факультативных и логопедических занятий.

3.9. В случае необходимости уточнения диагноза обучающиеся с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом) или в психолого-медико-педагогическую комиссию.

Контроль за обязательным посещением обучающимися занятий в логопедическом пункте несут учитель-логопед, классный руководитель, директор МБОУ СОШ № 41 г. Ставрополя, родители (законные представители).

3.10. Учитель-логопед работает 5 дней в неделю. Недельная нагрузка учителя-логопеда составляет 20 часов (1 ставка), из которых 18 часов отводится на непосредственную коррекционно-речевую работу с обучающимися, а 2 часа – на организационно-методическую и консультативную работу с педагогическим персоналом и родителями. На учителя-логопеда распространяются все льготы и преимущества (продолжительность очередного отпуска, повышение ставки заработной платы на 20 %, порядок пенсионного обеспечения) предусмотренные законодательством РФ для учителей образовательных учреждений.

3.11. В каникулярное время учитель логопед привлекается к педагогической, методической и организационной работе, которая заключается в следующем:

- выявление детей, нуждающихся в логопедической помощи при записи детей в школу;
- участие в работе методического объединения учителей-логопедов;
- участие в семинарах, практических конференциях школы, города, края;
- подготовка дидактического, наглядного материала к занятиям.

#### **4. Руководство логопедическим пунктом**

4.1. Общее руководство логопедическим пунктом МБОУ СОШ № 41 г. Ставрополя осуществляет директор.

4.2. Директор МБОУ СОШ № 41 г. Ставрополя:

- обеспечивает создание условий для проведения с обучающимися коррекционно-педагогической работы.

4.3. Учитель-логопед:

- проводит занятия с обучающимися по исправлению различных нарушений устной и письменной речи;

- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения обучающимися общеобразовательных программ (особенно по родному языку);

- разъясняет педагогам, родителям (законным представителям) задачи и специфику коррекционной работы по определению дефектов речевого развития обучающихся, представляет до 15 июня ежегодный отчёт.

4.4. Логопедический кабинет обеспечивается документацией и специальным оборудованием.