

СОГЛАСОВАНО
Протокол педагогического совета
МБОУ СОШ № 41
от 06.11.20 № 2



УТВЕРЖДАЮ

С.А.Жадан
08.10 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол совета обучающихся
МБОУ СОШ № 41
от 08.10.2020 № 2

СОГЛАСОВАНО
Протокол родительского комитета
МБОУ СОШ № 41
от 05.10.2020 № 1

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 41 г. Ставрополя.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом общеобразовательной организации, с учетом мнения Родительского комитета и Совета обучающихся школы.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 41 (далее – Школа).

1.3. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися общего образования.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. В школе используется четвертная организация образовательного

процесса, согласно которой учебные четверти и каникулы чередуются согласно Календарному учебному графику.

2.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается директором школы.

2.3. В 9-х классах продолжительность 4 четверти и в 11-х классах продолжительность II полугодия и летних каникул определяется с учетом прохождения обучающимися итоговой аттестации.

2.4. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

2.5. Для 1-4-х классов устанавливается пятидневная учебная неделя, 5-11-х классов шестидневная.

2.6. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

2.7. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.

2.8. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену,

- обучение в первом полугодии: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; в январе - мае - по 4 урока в день по 40 минут каждый;

в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут,

предоставляются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при четвертном режиме обучения. Возможна организация дополнительных каникул независимо от четвертей (триместров).

2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1-го урока — 10 минут;
- после 2 и 3-го урока — 20 минут;
- после 4, 5, 6-го урока — 10 минут.

2.10. Обучающиеся должны приходить в образовательное учреждение не позднее 8 часов 20 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.11. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором школы

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе

получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой (после получения основного общего образования);

3.1.6. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Школой, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3.1.7. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.10. каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 2.1–2.2 настоящих Правил);

3.1.11. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном Федеральным законодательством об образовании;

3.1.12. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.13. участие в управлении Школой в порядке, установленном Уставом и положением о Школьном ученическом совете;

3.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией,

другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Школы;

3.1.15. обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.16. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;

3.1.17. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы *(при наличии таких объектов)*;

3.1.18. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.19. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

3.1.20. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.21. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

3.1.22. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

3.1.23. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;

3.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.7. бережно относиться к имуществу Школы;

3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;

3.2.9. находиться в Школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Школы и иных лиц;

- курить в здании и на территории школы, в том числе электронные сигареты, вейпы;

- использовать ненормативную лексику (сквернословить);

- приходить в школу в грязной или мятой одежде, иметь неряшливый внешний вид;

- демонстрировать свою принадлежность к различным фан-движениям, партиям, религиозным и радикальным течениям;

- ходить по школе в верхней одежде и (или) головных уборах;

- играть в азартные игры;

- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением случаев проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

- использовать мобильные и иные устройства во время учебного процесса (во время занятий) без разрешения педагогического и иного работника школы;

- наносить на стены, мебель, оборудование, другие поверхности надписи и

изображения, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации школы;

- портить имущество школы, использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

- кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения администрации школы;

- загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;

- использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, вступительных испытаний и иных официальных мероприятий;

- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц школы мебель, оборудование и другие материальные ценности;

- передвигаться в помещениях школы на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, скейтбордах и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;

- находиться в школе после окончания ее работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни;

- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в режимных и выделенных помещениях школы, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории школы без разрешения администрации школы;

- осуществлять без разрешения администрации школы предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, лотков, а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео - и звукозапись, фотографирование);

3.4. За неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

IV. Правила посещения школы

4.1. Приходить в школу следует за 10-15 минут до начала уроков и утренних мероприятий в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу. В школьной деловой одежде не допускается: обувь на высоком каблуке, спортивная обувь, вещи, имеющие яркие, вызывающие и абстрактные рисунки, джинсы, спортивная и иная одежда специального назначения.

4.2. Необходимо иметь с собой дневник (основной документ школьника) и все необходимые для уроков принадлежности.

4.3. Войдя в школу, обучающиеся снимают верхнюю одежду и обувают сменную обувь.

4.4. Перед началом уроков обучающиеся должны свериться с расписанием

и прибыть в кабинет за 5 минут до звонка.

4.5. После окончания занятий нужно одеться и покинуть школу, соблюдая правила вежливости.

V. Правила поведения обучающихся во время урока

5.1. Обучающиеся занимают свои места за партой в кабинете, так как это устанавливает классный руководитель или учитель по предмету, с учетом психофизиологических особенностей обучающихся.

5.2. Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить нормативным документам. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися.

5.3. Перед началом урока, обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы на уроке.

5.4. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

5.5. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

5.6. Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физической культуры, а также специальную одежду для уроков технологии. При отсутствии такой одежды, обучающиеся остаются вместе с классом, но к занятиям не допускаются.

5.7. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его с учебного стола.

5.8. В случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

VI. Поведение на перемене

6.1. Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

6.2. При движении по рекреациям, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.

6.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;

- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любых проблем;

6.4. В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся могут находиться в вестибюле, библиотеке или других рекреациях, не занятых в учебном процессе.

VII. Поведение в столовой

7.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

7.2. Обучающиеся обслуживаются питанием в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при получении пищи. Проявляют внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд.

7.3. Употреблять еду разрешается только в столовой. Употреблять продукты питания и напитки, принесенные с собой, разрешается только в столовой.

7.4 Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

VIII. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий

8.1. Перед проведением мероприятий, обучающиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.

8.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

8.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

8.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

8.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

8.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

IX. Поощрения и дисциплинарные воздействия, применяемые к обучающимся.

9.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению золотой или серебряной медалью.

9.2. Процедура применения поощрений

9.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

9.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

9.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

9.2.5. Награждение золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с Положением о награждении золотой или серебряной медалью в Школе.

9.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

9.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

9.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- запись в дневник;
- вызов на заседание Совета по профилактике правонарушений;
- постановка на внутришкольный учет;
- возложение на родителей (законных представителей) обязанности возместить умышленно причиненный вред имуществу школы и обучающихся;
- возложение обязанности принести публичное извинение;
 - отчисление из Школы

9.6. Применение дисциплинарных взысканий

9.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Школьного ученического совета, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

Высказанное обучающемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

Применение дисциплинарного взыскания не освобождает обучающего, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Причиненный в результате дисциплинарного проступка имущественный вред возмещается в соответствии с гражданским законодательством.

9.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

9.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

9.6.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в Совет профилактики нарушений, по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемый приказом в начале каждого учебного года. Совет профилактики нарушений в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

9.6.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

9.6.6. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

9.6.7. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе

обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

9.6.8. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

9.6.9. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Школьного совета учащихся или Совета профилактики.

9.6.10. По решению педагогического Совета школы за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение из Школы обучающегося, достигшего возраста 15-лет.

Грубым нарушением Устава признаётся нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, родителей (законных представителей);
- причинения ущерба имуществу Школы, имуществу обучающихся, сотрудников, родителей (законных представителей);
- появление на территории Школы с алкогольными напитками, наркотическими средствами, предметами, создающими угрозу жизни и здоровью других обучающихся, сотрудников Школы.

10. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности

10.1. Дисциплинарный проступок обучающегося рассматривается директором школы, его заместителем или уполномоченным на то педагогическим работником.

10.2. При рассмотрении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

10.2.1. действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);

10.2.2. где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);

10.2.3. тяжесть дисциплинарного проступка;

10.2.4. виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форма и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;

10.2.5. каковы последствия проступка;

10.2.6. обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;

10.2.7. обстоятельства, исключаящие дисциплинарную ответственность обучающегося;

10.2.8. прежнее и последующее поведение обучающегося;

10.2.9. причины и условия, способствовавшие совершению проступка;

10.2.10. психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;

10.2.11. другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

10.3. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются любые сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка.

10.4. В качестве доказательств допускаются объяснения обучающегося и (или) свидетелей, вещественные доказательства, документы.

10.5. Объяснения - это сведения, имеющие отношение к дисциплинарному проступку и дисциплинарной ответственности обучающегося, которые сообщаются в устной или письменной форме.

10.6. Вещественными доказательствами признаются любые предметы:

10.6.1. которые использовались при совершении дисциплинарного проступка;

10.6.2. на которые были направлены действия обучающегося;

10.6.3. деньги, ценности и иное имущество, полученные в результате совершения дисциплинарного проступка;

10.6.4. предметы и документы, которые сохранили следы дисциплинарного проступка.

10.7. Документы-это значимые для решения вопроса о дисциплинарной ответственности сведения, изложенные в письменной форме. Документы могут содержать сведения, зафиксированные как в письменном, так и в ином виде. К ним могут относиться материалы фото - и киносъемки, аудио - и видеозаписи, иные носители информации.

10.8. Директор школы, педагогический работник, представитель общественности не вправе без согласия обучающегося или его родителей (законных представителей) досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

10.9. Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор школы, педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

10.10. В целях общественного осуждения нарушений дисциплины обучающимся его поступки могут рассматриваться и обсуждаться на родительских, классных или иных собраниях.

10.11. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора школы, который доводится до обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе.

Отказ обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

10.12. До издания приказа директора школы в письменной форме запрашивается объяснение от обучающегося. В случае отказа или уклонения обучающегося в течение трех учебных дней дать объяснение, составляет акт. Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснения в письменной форме не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

При обращении обучающегося и (или) его родителя (законного представителя) в Управляющий совет и (или) комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы - до издания приказа директора школы получается мотивированное мнение Управляющего совета школы и (или) комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы.

10.13. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда директору школы стало известно о совершении проступка).

10.14. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни либо в период отсутствия обучающегося в школе по уважительной причине (нахождение на лечении, на похоронах родственников или близких лиц, форс-мажор).

10.15. Наложение дисциплинарного взыскания на обучающегося, находящегося в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также получение от него каких-либо объяснений откладываются до его вытрезвления.

10.16. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

10.17. Директор школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Управляющего совета школы, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы и советов родителей несовершеннолетних обучающихся.

10.18. При наличии двух и более дисциплинарных взысканий досрочно может быть снято как одно, так и более из них.

10.19. Обучающийся, считающий себя невиновным, и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в течение 10 учебных дней с момента наложения дисциплинарного взыскания.

10.20. Истечение предусмотренного пунктом 10.19 настоящих Правил срока обжалования не является препятствием для обращения обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в прокуратуру, суд или иные органы власти с жалобой на незаконное привлечение к дисциплинарной ответственности в пределах сроков, установленных законодательством.

10.21. Председатель комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы, получивший жалобу, внимательно изучает изложенные доводы, при необходимости принимает меры для объективного разрешения жалобы, в течение семи учебных дней принимает обоснованное решение по жалобе и обеспечивает своевременное и точное исполнение данного решения.

10.22. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11. Основания и порядок поощрения обучающихся школы

11.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и (или) похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- награждение ценным подарком.

11.2. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники школы при проявлении обучающимся активности с положительным результатом.

11.3. Награждение почетной или похвальной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы, города Ставрополя, Ставропольского края и (или) Российской Федерации.

11.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств школы по представлению заместителя директора на основании приказа директора школы за особые успехи, достигнутые на уровне города Москвы или Российской Федерации.

12. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся

12.1. В целях защиты своих прав, свобод и законных интересов обучающиеся и (или) их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления школой обращения о нарушении ее работниками прав, свобод, законных интересов обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы;
- использовать не запрещенные законодательством иные способы защиты своих прав и законных интересов.